



# Ricoh Europe und DocuWare schließen Partnerschaft

Ricoh Europe nimmt das preisgekrönte Dokumentenmanagement-System DocuWare europaweit in sein Lösungsportfolio auf. In Deutschland arbeiten Ricoh und DocuWare bereits zusammen.

**W**ir freuen uns sehr über die Partnerschaft zwischen Ricoh und DocuWare in Europa und ganz besonders über die Integration von DocuWare in das interne Dokumentenmanagement von Ricoh“, begrüßte DocuWare-Vorstand Thomas Schneck die Entscheidung zur Zusammenarbeit. „Dank DocuWare haben Ricoh-Kunden einen schnelleren Zugriff auf ihre Dokumente und können so die Effizienz in ihrem Unternehmen steigern.“

Zweck der Partnerschaft ist es, Ricoh-Kunden neue Möglichkeiten zu bieten, digitalisierte Papierdokumente und originär elektronische Informationen zusammengehörig in einem zentralen digitalen Archiv zu verwalten. Damit können kleine und mittlere Unternehmen Zeit und Geld sparen, indem sie zeitaufwendige manuelle Dokumenten-Workflows durch effiziente elektronische Prozesse für das Erfassen, Speichern, Verwalten und Drucken von Dokumenten beliebiger Art und Quelle ersetzen.

Dokumentenlösungen von Ricoh eignen sich auch für Dokumenten-Workflows in un-



AUF KNOPFDRUCK: Über ein Ricoh-Multifunktionssystem (MFP) lassen sich Dokumente einscannen, indexieren und sicher im zentralen Dokumenten-Pool archivieren.

ternehmenskritischen Abteilungen wie etwa in Finanz-, Personal- und Rechtsabteilungen – dies unabhängig davon, ob Unternehmen die Lösung in bestimmten Geschäftsbereichen oder im ganzen Unternehmen implementieren möchten.

Über ein Ricoh-Multifunktionssystem (MFP) lassen sich Dokumente einscannen, indexieren und sicher im zentralen Dokumenten-Pool archivieren. Auf Knopfdruck stehen sie autorisierten Nutzern zur Verfügung und können in Dokumenten-Workflows eingebunden werden. Auf diese Weise wird

die Informationsversorgung im Unternehmen optimiert und Anfragen können schneller und effizienter beantwortet werden.

Da die Clients per Browser auf das Archiv zugreifen, ist keine Installation und Verwaltung zusätzlicher Software auf den Arbeitsplätzen nötig. Das Dokumentenmanagement-System steht in einem unternehmenseigenen Netzwerk bereit oder lässt sich über einen Cloud-Service zur Verfügung stellen.

Funktionalitäten wie beispielsweise Freigaben, Versionsmanagement und Buchungs-

kontrollen versetzen Unternehmen in die Lage, die Effektivität und die Nachvollziehbarkeit ihrer Dokumentenprozesse zu steigern. Die Vorteile werden besonders in Geschäftsbereichen wie dem Rechnungswesen deutlich, da dort schnellere Prozesse zu einer Erhöhung des Cashflows führen – ebenso im Kundendienst, wo der schnellere Zugriff auf Kundeninformationen für mehr Kundenzufriedenheit sorgt.

## SCHNELL UND EINFACH

„Die Dokumentenmanagement-Lösungen von Ricoh mit Integration von DocuWare eignen sich ideal für Unternehmen, die ein schnell und einfach zu implementierendes, kosteneffektives Dokumentenmanagement benötigen“, betont Emma Isichei, Director des Ricoh Europe Advanced Solutions Centre in London. „Ricoch hat beispielsweise in der europäischen Hauptgeschäftsstelle in London sein komplettes Paket für Dokumentenlösungen eingeführt. In Ricochs Buchhaltung sorgt das effizientere Dokumentenmanagement dank des sofortigen elektronischen Zugriffs auf Dokumente wie Rechnungen bereits jetzt für entscheidende Verbesserungen.“

Für folgende Unternehmensbereiche bietet Ricoh europaweit bereits Dokumentenmanagement-Lösungen: Rechnungswesen, Archivierung, Vertragsverwaltung, Kundendienst, Ausgaben, Reise- und Personaldaten sowie Logistik. (mim) ■

DEUTLICHE VORTEILE: Die Integration von DocuWare in das Ricoh-Produktportfolio für Office-Workflows soll Unternehmen eine kosteneffizientere, sicherere, produktivere und nachhaltigere Arbeitsweise ermöglichen.

